

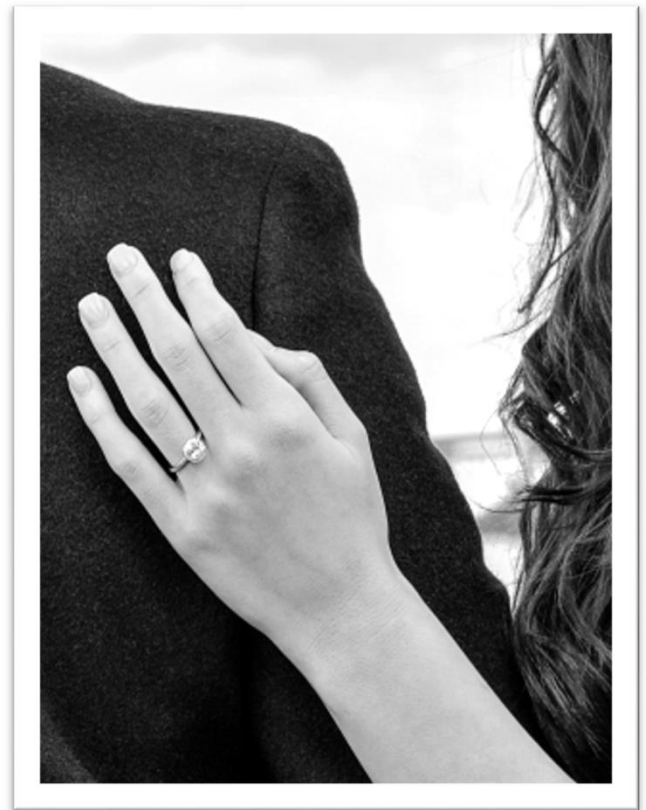
FREDERICTON  
CONVENTION  
CENTRE



PALAIS DES  
CONGRÈS DE  
FREDERICTON

## *Mariages*

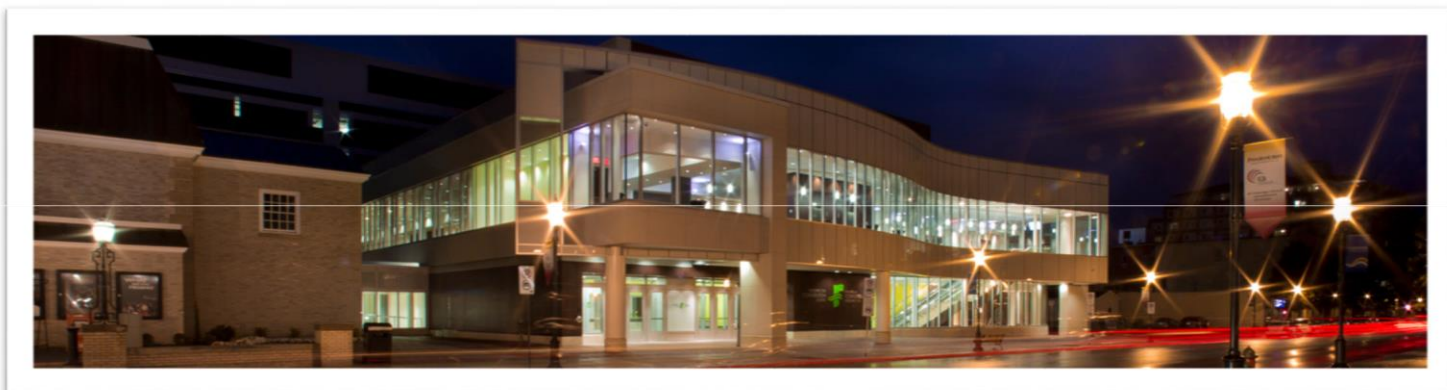
*au Palais des congrès de Fredericton*



**Félicitations aux fiancés!** Pour un mariage parfait, le Palais des congrès de Fredericton (PCF) vous offre un décor moderne tout à fait unique. Grâce à ses fenêtres qui s'élèvent du sol au plafond, son hall d'entrée servira de cadre enchanteur pour vos réceptions, et sa vue magnifique sur le centre-ville de Fredericton et la rivière St-Jean formera la toile de fond de vos photos. Les salles de bal sont décorées en couleurs neutres qui s'harmoniseront avec l'atmosphère de votre choix et, à plus de 6 m, la hauteur des plafonds reflète et célèbre la grandeur de tous les événements qui s'y déroulent. Et si vous préférez organiser un mariage ou une réception en plein air, notre terrasse de la capitale est à votre disposition! Grâce à son personnel compétent, toujours désireux de faciliter votre planification et vos préparatifs, le PCF est un établissement de première classe qui surpassera toutes vos attentes.

# *Votre gestionnaire d'événements...*

---



- répondra à toutes vos questions, vous suggérera les endroits propices pour vos activités et agira comme principale personne-ressource tout au long du processus de planification;
- vous fournira son expertise pour tous les choix d'aliments et de boissons, afin de vous assurer le meilleur rapport qualité-prix;
- précisera les détails de votre projet en soulignant les éléments particuliers;
- vous aidera à personnaliser votre mariage pour qu'il reflète bien le caractère unique de vos goûts et de vos personnalités;
- préparera une évaluation des frais et précisera vos engagements financiers et le calendrier de vos versements;
- veillera à la bonne exécution de tous les détails prévus sur la restauration, l'audiovisuel et l'ensemble des activités;
- assurera une transition harmonieuse avec l'équipe du banquet du PCF le jour de votre mariage, jusqu'à une ultime rencontre avec votre capitaine de banquet;
- vous comblera de félicité puisque le bon déroulement de votre mariage sera assuré par des professionnels qui ne négligent aucun détail, important ou non.

Ce jour très particulier est l'un des plus importants de votre vie, et notre équipe désire vous faciliter la tâche le plus possible. Choisissez ce qui vous convient le mieux parmi nos forfaits de cérémonies et de réceptions, et aussi parmi nos petits suppléments!

# Forfaits de réception

---



## FORFAIT DE RÉCEPTION 1

- **Pour un maximum de 150 convives**
- Une section de notre salle de bal Pointe Sainte-Anne
- L'accès à votre salle de banquet à compter de 9 h (selon la disponibilité)
- Le diagramme personnalisé de votre aménagement préféré
- De grandes tables rondes avec des nappes et des chaises blanches disposées selon vos préférences
- Des tables de croisière ou de bistrot avec des nappes de spandex
- Des tables pour le gâteau, le livre des invités et les cadeaux avec des nappes blanches de spandex
- Une piste de danse de dimension standard
- Une plate-forme pour la table d'honneur (2,44 m sur 6,1 m)
- L'affichage numérique des noms du couple dans le hall d'entrée et à l'extérieur de la salle de bal
- Le foyer des artistes accessible aux mariés comme lieu de retraite (selon la disponibilité)
- Un espace gratuit de répétition de 8 h à 17 h (selon la disponibilité)
- Un podium (sur demande)
- La numérotation des tables et des tribunes (sur demande)

# Forfaits de réception

---



## FORFAIT DE RÉCEPTION 2

- **Pour 150 à 300 convives**
- Deux sections de notre salle de bal Pointe Sainte-Anne
- L'accès à votre salle de banquet à compter de 9 h (selon la disponibilité)
- Le diagramme personnalisé de votre aménagement préféré
- De grandes tables rondes avec des nappes et des chaises blanches disposées selon vos préférences
- Des tables de croisière ou de bistrot avec des nappes de spandex
- Des tables pour le gâteau, le livre des invités et les cadeaux avec des nappes blanches de spandex
- Une piste de danse de dimension standard
- Une plate-forme pour la table d'honneur (2,44 m sur 6,1 m)
- L'affichage numérique des noms du couple dans le hall d'entrée et à l'extérieur de la salle de bal
- Le foyer des artistes accessible aux mariés comme lieu de retraite (selon la disponibilité)
- Un espace gratuit de répétition de 8 h à 17 h (selon la disponibilité)
- Un podium (sur demande)
- La numérotation des tables et des tribunes (sur demande)

# Cocktail

---



## FORFAIT DE COCKTAIL

- **Pour au plus 150 convives**
- Une section de notre salle de bal Pointe Sainte-Anne
- L'accès à votre salle de banquet à compter de 9 h (selon la disponibilité)
- Le diagramme personnalisé de votre aménagement préféré
- De grandes tables rondes avec des nappes et des chaises blanches disposées selon vos préférences
- Des tables de croisière ou de bistrot avec des nappes de spandex
- Des tables pour le gâteau, le livre des invités et les cadeaux avec des nappes blanches de spandex
- Une piste de danse de dimension standard
- L'affichage numérique des noms du couple dans le hall d'entrée et à l'extérieur de la salle de bal
- Le foyer des artistes accessible aux mariés comme lieu de retraite (selon la disponibilité)
- Un espace gratuit de répétition de 8 h à 17 h (selon la disponibilité)
- Un podium (sur demande)

# Forfaits de cérémonie

---



## FORFAIT 1

Pour au plus 100 convives

Au choix :

- Un emplacement unique pour une cérémonie en plein air, la terrasse Capitale\*
- Un espace moderne au premier étage (à déterminer)

Éléments inclus :

- Un espace privé pour les mariés avant la cérémonie (selon la disponibilité)
- Une fontaine à eau
- Un podium (sur demande)
- 30 % de l'équipement audiovisuel est fourni par Freeman Audio Visual (le fournisseur maison)

## FORFAIT 2

Pour 100 à 300 convives

Éléments inclus :

- Une salle de bal moderne
- Un espace privé pour les mariés avant la cérémonie (selon la disponibilité)
- Une fontaine à eau
- Un podium (sur demande)
- 30 % de l'équipement audiovisuel est fourni par Freeman Audio Visual (le fournisseur maison)

Votre liste compte-t-elle plus de 300 invités? Ne vous en faites pas, le PCF peut vous accueillir! Voyez avec votre gestionnaire d'événements quel serait l'espace idéal.

\*Pour les cérémonies en plein air, un espace intérieur sera réservé en cas de météo défavorable.

# Suppléments



## DÉCOR

Spandex blanc pour des tables rondes de 1,5 m (par couvert)	10 \$
Couvert noir ou blanc pour les chaises (par couvert)	3 \$
Nappes dorées à plis nervurés pour des tables rondes de 1,83 m	10 \$
Revêtement de polyester noir	5 \$

## AUDIOVISUEL

### AUDIO

Microphones avec fil (SM58) sur une tribune	37 \$
Ensemble de microphones sans fil, comprenant une épinglette sans fil <u>ou</u> un microphone portatif sans fil	145 \$
Un podium noir du PCF avec un microphone de conférence et une table de mixage	100 \$
Boîte D.I. pour un instrument <u>ou</u> audio informatique	30 \$
Haut-parleur JBL sur pied	85 \$
Caisson d'extrêmes graves Mackie	65 \$

### VIDÉO

Programmation essentielle personnalisée pour signalisation numérique	100 \$ par jour par écran
Programmation avancée personnalisée pour signalisation numérique	150 \$ par jour par écran
Écran montant (50 sur 92 cm) et projecteur ACL de 4 000 lumens	502 \$
Ordinateur portatif Dell avec Microsoft Office	300 \$

### DÉCOR

Ensemble de trucages décoratifs – 100 \$ Location d'une table élévatrice à ciseaux,	75 \$ l'heure minimum 4 heures
---	-----------------------------------

- \* Demandez à votre gestionnaire d'événements les autres options de décoration (selon la disponibilité).
- \* Les prix ne comprennent pas la TVH, les pourboires ou les frais de service applicables.
- \* Les prix indiqués ne comprennent pas le rabais standard de 30 % sur les forfaits mariage.
- \* Les prix associés aux ensembles de trucages comprennent le rabais sur les forfaits mariage.
- \* La main-d'œuvre d'audio-visuel est de surplus. Il y a un minimum de 4 heures pour les fins de semaine/démontage/support.

---

# DIRECTIVES



## RÉSERVATIONS

Les réservations sont confirmées uniquement par la signature d'un contrat et la réception d'un acompte non remboursable de 500 \$. Le solde est exigible trois jours ouvrables avant l'événement. En cas d'annulation de l'événement, la politique d'annulation prévue au contrat sera appliquée.

Une commande d'événement détaillée sera rédigée par votre gestionnaire d'événements. Ce formulaire décrira tous les articles abordés, comme les menus, les prix, les horaires, la disposition des salles, l'équipement audiovisuel et les autres demandes. Vous devez examiner cette commande d'événement et la modifier si nécessaire, avant de la signer et de la retourner à votre gestionnaire d'événements.

## LOCATION DES SALLES

Les salles sont attribuées en fonction du nombre d'invités prévus au moment de la conclusion du contrat. Si le nombre de vos invités devait changer sensiblement, nous pourrions changer de salle ou de disposition, avec votre approbation. Toute demande sur place de modification à une commande d'événement approuvée et signée, ou à la disposition d'une salle, peut entraîner des frais de main-d'œuvre. Avec la location d'une de nos salles de bal Pointe Sainte-Anne, le foyer des artistes est offert gratuitement selon le principe du premier arrivé, premier servi.

## RÉPÉTITION DU MARIAGE

Il est possible de prévoir, sans frais, une heure de répétition du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h. Des frais seront exigés pour les répétitions qui se déroulent après les heures normales de travail. Il est possible de réserver les heures de répétition trente (30) jours avant l'événement. Les espaces et les horaires sont offerts en fonction de leur disponibilité au moment de la confirmation. Veuillez prendre note que le hall d'entrée sera à votre disposition pour la répétition, mais aucune décoration n'est incluse.

## PISTE DE DANSE

La dimension de la piste de danse sera déterminée en fonction du nombre prévu des invités (c'est-à-dire que, pour un groupe de 100 invités, une piste de danse normale serait de 3,66 m<sup>2</sup>). Si vous désirez une piste de danse plus grande que la normale, des frais additionnels s'appliqueront.



# DIRECTIVES



## SPECTACLE

Si un groupe en exprime le besoin, nous fournirons gratuitement une scène de 4,88 m sur 7,32 m, d'une hauteur de 91 cm. S'il faut agrandir la scène, des sections additionnelles de 2,44 m sur 1,22 m sont disponibles au coût de 20 \$ chacune. L'approvisionnement normal en électricité est inclus. Les besoins additionnels en électricité sont accompagnés de frais supplémentaires.

## SOCAN

La loi prescrit un tarif aux événements qui comprennent un volet musical. Veuillez noter que la TVH s'applique.

<u>Nombre de convives</u>	<u>Non dansants</u>	<u>Dansants</u>
De 1 à 100	22,06 \$	44,13 \$
De 101 à 300	31,72 \$	63,49 \$
De 301 à 500	66,19 \$	132,39 \$
Plus de 500	93,78 \$	187,55 \$

## OBJET : SON

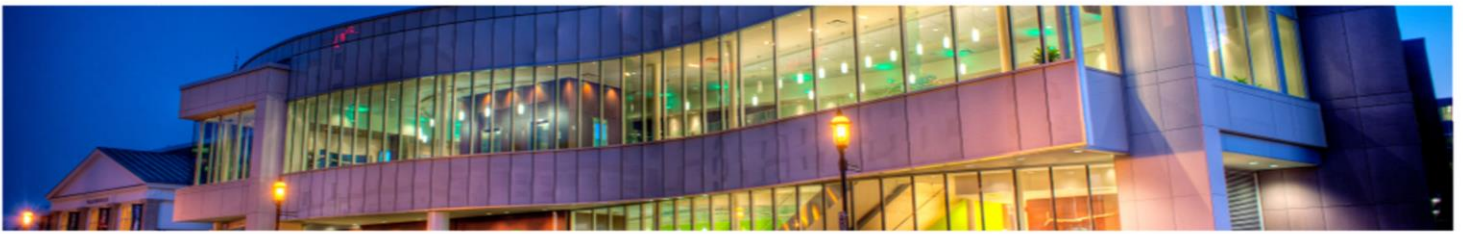
La loi prescrit un tarif aux événements qui comprennent un volet musical préenregistré (c'est-à-dire un disc-jockey). Veuillez noter que

La TVH s'applique. \*Ces frais s'ajoutent à ceux de SOCAN; pour en savoir davantage, consultez votre gestionnaire d'événements.

<u>Nombre de convives</u>	<u>Non dansants</u>	<u>Dansants</u>
De 1 à 100	20,56 \$	41,63 \$
De 101 à 300	29,56 \$	59,17 \$
De 301 à 500	61,89 \$	123,38 \$
Plus de 500	87,40 \$	174,79 \$

---

# DIRECTIVES



## **ENTREPOSAGE ET RESPONSABILITÉ**

Le matériel, les paquets ou les boîtes ne devraient pas arriver plus de 24 heures avant l'événement, et les arrangements préalables doivent être pris avec votre gestionnaire d'événements. Vous devez indiquer clairement sur toutes les boîtes le nom de votre salle, la date de l'événement, votre nom et celui du gestionnaire d'événements. Sachez que nous ne pouvons être tenus responsables de la perte ou du vol de tout article. Il est conseillé de prévoir une assurance pour tout article de grande valeur. Il est recommandé de faire mettre en sûreté tous les cadeaux, enveloppes, etc., avant le début de la danse, par un membre désigné de votre groupe ou de votre famille. Si vous avez besoin de mesures de sécurité additionnelles, veuillez en faire part à votre gestionnaire d'événements.

## **DÉCOR**

Nous sommes heureux de vous offrir l'accès à votre salle de banquet avant le jour du mariage, si elle est libre, sous réserve de confirmation au plus tôt une semaine avant la date de votre mariage. Aucun matériel d'aucune sorte ne peut être fixé aux plafonds ni aux murs, qu'ils soient peints, en bois, en briques, en vinyle ou en ciment, par quelque moyen que ce soit, à moins d'obtenir l'approbation préalable de votre gestionnaire d'événements. Comme la hauteur des plafonds dans nos salles de bal dépasse les 6 m, tous les drapés de tissu, lustres et autres éléments de décoration sont du ressort exclusif d'un employé autorisé. Des frais de main-d'œuvre s'appliquent. Il vous est permis de décorer la salle pendant la période d'installation fixée à l'avance. Les confettis et des ballons gonflés à l'hélium ne sont pas autorisés dans le PCF, et toute contravention entraînera des frais de main-d'œuvre.

\*Veuillez prendre note qu'aucune flamme nue n'est autorisée dans le PCF, et que seules les chandelles à batterie (ou autres similaires) sont acceptées.

## **EXIGENCES EN MATIÈRE D'ASSURANCE**

Le PCF demande à tous ses clients de produire une preuve d'assurance responsabilité et d'autres types d'assurance. Pour de plus amples renseignements, veuillez communiquer avec votre gestionnaire d'événements.

## **EXIGENCES RELATIVES À L'AUDIOVISUEL**

Freeman : L'équipement audiovisuel est fourni par Freeman Audio Visual: AV Solutions and Equipment Rentals; le fournisseur privilégié du PCF dispose d'un bureau et d'un effectif complet sur place. Si vous avez besoin de matériel audiovisuel pour votre événement, votre gestionnaire d'événements travaillera directement avec Freeman en votre nom.

# DIRECTIVES POUR LA RESTAURATION



## RESTAURATION

Tous les services de restauration relèvent exclusivement du PCF. Le gâteau de mariage peut venir d'un fournisseur externe, mais des frais de découpe du gâteau s'appliqueront en fonction de vos demandes. Le pourboire de 15 % et la TVH sont en sus du prix des aliments et des boissons. Si le montant de la consommation de boissons est inférieur à 350 \$ (net, par bar), des frais de main-d'œuvre s'appliqueront. Les frais de main-d'œuvre équivaldront au montant minimum de 350 \$, moins le montant réel des ventes. Comme le prévoit la loi du Nouveau-Brunswick, aucune boisson alcoolique ne peut être apportée dans un établissement détenant un permis, y compris le vin fait maison.

## DÉGUSTATION

Une dégustation gratuite vous est offerte lors de la confirmation de la commande pour votre mariage avec sélection de notre menu pour le souper. Certaines directives s'appliquent; pour plus de détails, veuillez communiquer avec votre gestionnaire d'événements.

## CHOIX DU MENU

Votre menu doit être fixé avec votre gestionnaire d'événements au moins 30 jours avant le mariage, ce qui comprend le signalement d'allergies ou d'exigences alimentaires particulières. Notre menu offre toute la souplesse nécessaire pour faire de nombreux échanges ou substitutions. Les coûts peuvent varier en fonction des changements apportés. Il vous incombe de fournir au gestionnaire d'événements le nombre total de repas garantis au moins 72 heures ouvrables (trois jours ouvrables) à l'avance. Si vous ne fournissez pas le nombre de repas garantis dans ce délai, les frais seront calculés comme prévu au contrat, ou en fonction du nombre réel des convives, selon le plus élevé des deux.

## RÉCEPTIONS

Vous aimeriez vivre une élégante histoire d'amour? Votre gestionnaire d'événements se fera un plaisir de vous aider à concrétiser votre réception personnalisée. Pour planifier une réception, veuillez suivre les directives ci-après : De 17 h à 19 h (de 14 à 16 morceaux par personne) de 18 h à 20 h (de 12 à 14 morceaux par personne) de 19 h à 21 h (de 8 à 10 morceaux par personne).